

Orientações para preenchimento da Planilha de Solicitação de Estágio Curricular Obrigatório

- A planilha deverá conter apenas solicitações referentes a um semestre específico. Por exemplo: VI fase do Curso de Enfermagem
- No campo **contato**, deverá ser informado o nome de uma pessoa da coordenação do curso que possa sempre ser encontrada em horário comercial para esclarecimentos de dúvidas e para tratar de assuntos, em grande parte, administrativos.
- No campo **período de estágio**, deverá ser informado o período total que compreende a solicitação, ou seja, desde o dia de início do primeiro grupo até o último dia de estágio do último grupo.
- No campo **cronograma de distribuição dos acadêmicos**, especificar o nome da unidade desejada, informando ao lado o número de grupo, cujos membros serão devidamente relacionados na folha anexa.
- No campo **dados para contabilidade**, especificar o número total de alunos da referida solicitação assim como a carga horária a ser cumprida por cada um deles.

Orientações para preenchimento da Planilha de Solicitação de Estágio Curricular Não Obrigatório

- A planilha deverá conter apenas solicitação referente a um(a) acadêmico(a).
- No campo **contato**, deverá ser informado o nome de uma pessoa da coordenação do curso que possa sempre ser encontrada em horário comercial para esclarecimentos de dúvidas e para tratar de assuntos, em grande parte, administrativos.
- No campo **objetivos do estágio**, especificar de forma resumida qual a real finalidade da realização do estágio proposto.
- No campo **atividades a serem desenvolvidas** descrever as atividades para as quais o(a) acadêmico(a) está apto(a) a desenvolver, em conformidade com a grade curricular do curso.

Orientações para preenchimento da Planilha de Solicitação de Estágio Curricular Não Obrigatório / Optativo Obrigatório - Medicina

- A planilha deverá conter apenas solicitação referente a um(a) acadêmico(a).
- No campo **contato**, deverá ser informado o nome de uma pessoa da coordenação do curso que possa sempre ser encontrada em horário comercial para esclarecimentos de dúvidas e para tratar de assuntos, em grande parte, administrativos.
- No campo **especialidade pretendida**, determinar qual a especialidade que deseja acompanhar no período proposto;
- No campo **supervisor**, citar o nome do profissional médico que irá supervisionar o estágio, lembrando que o mesmo deve ser membro do Corpo



Clínico do HSI e deverá estar ciente e dar o seu “de acordo” (vide campo **parecer do médico supervisor/responsável**);

- No campo **objetivos do estágio**, especificar de forma resumida qual a real finalidade da realização do estágio proposto.
- No campo **atividades a serem desenvolvidas** descrever as atividades para as quais o(a) acadêmico(a) está apto(a) a desenvolver, em conformidade com a grade curricular do curso.

Eventuais esclarecimentos/sugestões, entrar em contato com Barbara – Gerência Acadêmica do HSI através do telefone (47) 3321.1015 ou e-mail ensino@santaisabel.com.br

Dr. Leandro José Haas
GERENTE ACADÊMICO